

CURRICULUM VITAE

La sottoscritta Mirella Zocchi, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/200, sotto la propria responsabilità

DICHIARA**I PROPRI DATI PERSONALI**

Cognome e Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

MIRELLA ZOCCHI

Via Monte Grappa, 24 – 28066 Galliate (NO) – Italia

0321 864 281 335 216861

//

Mirellazocchi45@gmail.com

Italiana

30/03/1945

**SITUAZIONE LAVORATIVA
ATTUALE**

- Pensionata dal 01.09.1997
- Collaborazioni editoriali - Mondadori Education
- Pubblicazioni - Ultra edizioni

ESPERIENZA LAVORATIVA

Pregressa

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Ministero Istruzione

Scuola media - Boffalora Ticino (1971-1975)

Scuola Media "B. Croce" – Cesate (1975-1982)

Scuola Media "Don Gnocchi" - Turbigo (1982- 1990)

Istituto Tecnico Commerciale "Torno" – Castano (1990- 1997)

Insegnamento

Insegnamento – Conduzione corsi di aggiornamento per insegnanti

ISTRUZIONE E FORMAZIONENome e tipo di istituto di istruzione o
FormazionePrincipali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Laurea in Filosofia conseguita nel 1970 presso l'Università degli Studi di Milano (110/110 e lode) con tesi in Filosofia della storia (*Il pensiero metodologico di Marc Bloch*)

Filosofia antica, moderna e contemporanea, Filosofia della Scienza, Filosofia della storia

Laurea in Filosofia

Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

MADRELINGUA

- Italiano

ALTRE LINGUE

- francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Buona
- Buona
- Buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Conduzione gruppi di lettura e di scrittura creativa dal 2010 a oggi presso AUSER di Turbigo

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Abilità nell'utilizzo del Pc: Office
- Abilità nell'utilizzo del programma File Maker Pro 12

PATENTE O PATENTI

- B

ULTERIORI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI

- Con Lia Sabbadini *Spending Review della vita quotidiana*. Piccola guida al risparmio leggero – 2022 - Edizioni Ultra
- Con Lia Sabbadini – *Diario delle mie emozioni nel mondo in 70 schede da compilare* – 2023 - Edizioni Ultra

LIBERATORIA PRIVACY

Consapevole della normativa in tema di tutela della riservatezza dei dati personali ed in particolare dei diritti attribuiti all'interessato dall'Art. 7, autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento ai sensi e nei limiti prescritti dal Decreto Legislativo 196 del 2003